

ПРИНЯТО
На родительском собрании
Протокол № 4 от 20.02.19.



ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ
МАУ ДО Бакалинская ДШИ

I. Общие положения

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления – Совет МАУ ДО Бакалинская ДШИ (далее – Совет Учреждения). Совет Учреждения работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями образовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством РФ и РБ:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273 ФЗ;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации, Министерства культуры Российской Федерации, Министерства образования Республики Башкортостан, Министерства культуры Республики Башкортостан;

- уставом Учреждения и настоящим Положением.

II. Задачи Совета образовательного учреждения

2.1. Разработка стратегии развития Учреждения с учетом лучших достижений и традиций школы в деле обучения и духовного воспитания подрастающего поколения.

2.2. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в образовательном учреждении.

2.3. Организация контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

2.4. Согласование (утверждение) локальных актов Учреждения в соответствии с установленной компетенцией.

III. Функции Совета образовательного учреждения.

Совет Учреждения:

- организует и осуществляет контроль за выполнением решений общего собрания коллектива Учреждения;

- обсуждает перспективный план развития образовательного учреждения;

- обеспечивает социальную защиту детей и работников Учреждения;

- совместно с администрацией Учреждения создает условия для педагогического просвещения родителей (законных представителей) обучающихся;

- председатель Совета совместно с директором представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы Учреждения, а также наряду с родителями (законными представителями) - интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних;

- устанавливает распорядок работы Учреждения, продолжительность учебной недели и учебных занятий в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

-утверждает Устав, Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения и другие локальные акты в рамках установленной компетенции;

-во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления Учреждения;

-поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи, творческий поиск педагогических работников в организации опытно- экспериментальной работы;

- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации Учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности Учреждения, его самоуправляемости; обращается по этим вопросам в муниципалитет, общественные организации;

- заслушивает руководство Учреждения о рациональном расходовании бюджетных ассигнований на деятельность Учреждения; указывает источники финансирования; согласует централизацию и распределение средств Учреждения для перспективы его развития и социальной защиты работников, обучающихся Учреждения;

- заслушивает отчеты о работе директора Учреждения, его заместителей и других работников, вносит на рассмотрение общего собрания коллектива Учреждения предложения по совершенствованию управления; знакомится с итоговыми документами по проверке органами управления образованием и т.д. деятельности данного Учреждения и заслушивает выполнение мероприятий по устранению недостатков в его работе.

Все решения Совета Учреждения своевременно доводятся до сведения коллектива Учреждения, родителей (законных представителей) и учредителей (по мере необходимости).

IV. Состав Совета и права членов Совета образовательного учреждения.

4.1. Совет Учреждения избирается на общем собрании трудового коллектива Учреждения. В состав Совета Учреждения могут избираться представители работников(2 человека), обучающихся учреждения (2 человека старше 14

лет), родителей (законных представителей) (2 человека), представители учредителя.

4.2. Совет Учреждения собирается не реже 1 раза в год. Члены Совета Учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.3. Председателем Совета является руководитель Учреждения.

4.4. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

4.5. Решения Совета Учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации Учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по Учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета Учреждения участниками образовательного процесса.

4.6. Член Совета Учреждения может потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит треть членов всего состава совета.

4.7. Положение принимается на Совете Учреждения и вводится в действие приказом директора по Учреждению.

V. Делопроизводство

5.1. Заседания Совета Учреждения проводятся в соответствии с планом работы Учреждения и по мере необходимости.

5.2. Повестка дня заседания Совета Учреждения формируется по инициативе директора Учреждения и членов Совета.

5.3. Заседание Совета Учреждения считается правомочным, если в нем участвуют не менее 2/3 списочного состава образовательного учреждения.

5.4. Решение Совета Учреждения считается правомочным, если за него проголосовало большинство членов Совета, участвовавших в голосовании.

5.5. Ежегодные планы работы Совета Учреждения, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел Учреждения.

5.6. Протоколы заседаний Совета Учреждения, его решения оформляются секретарем, каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

5.7.Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя.

5.8.Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

5.9. Совет учреждения имеет право рассмотреть и утвердить следующие положения:

-Положение о внутришкольном контроле

-Положение о порядке оформления возникновения, приостановления отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или)родителями(законными представителями)несовершеннолетних обучающихся

-Положение о порядке приема на обучение по ДОПП в области искусств в МАУ ДО Бакалинская ДШИ

-Положение о порядке приема на обучение по ДООП в области искусств в МАУ ДО Бакалинская ДШИ

-Положение о режиме занятий обучающихся МАУ ДО Бакалинская ДШИ

-Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАУ ДО Бакалинская ДШИ

-Положение о порядке и основании перевода и восстановления обучающихся МАУ ДО Бакалинская ДШИ

-Правила внутреннего распорядка обучающихся МАУ ДО Бакалинская ДШИ

-Положение об обучении по сокращенным программам и индивидуальным учебным планам в МАУ ДО Бакалинская ДШИ

-Положение о порядке , устанавливающем язык получения образования в МАУ ДО Бакалинская ДШИ

-Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

-Положение о порядке формирования и использования целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц(родителей, законных представителей) в МАУ ДО Бакалинская ДШИ

- Положение о порядке выдачи об обучении или период обучения в МАУ ДО Бакалинская ДШИ
- Положение о порядке выдачи свидетельства об освоении дополнительных общеразвивающих программ в области искусств МАУ ДО Бакалинская ДШИ
- Положение о порядке выдачи свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств МАУ ДО Бакалинская ДШИ
- Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации, завершающей освоение ДООП в области искусств
- Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации, завершающей освоение ДПОП в области искусств в МАУ ДО Бакалинская ДШИ
- Положение о порядке изменения образовательных отношений
- Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин(модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
- Положение о порядке освоения учебных предметов, курсов, не входящих в осваиваемую образовательную программу
- Положение о формах получения образования и формах обучения в МАУ ДО Бакалинская ДШИ
- Положение о дистанционном обучении в МАУ ДО Бакалинская ДШИ
- Положение о персональных данных обучающихся и их родителей(законных представителей)
- Положение о формах получения образования и формах обучения
- Положение о пользовании библиотечными ресурсами, учебной базой образовательного учреждения МАУ ДО Бакалинская ДШИ

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью _____ страниц
Директор МАУ ДО Бакалинская ДШИ

[Handwritten signature]

Ворсица Р.Р.

